جامعة بيروت العربية
BEIRUT ARAB UNIVERSITY

شروط وإجراءات

تقديم طلب مساعدة في الرسوم الدراسية

لطلبة المرحلة الجامعية الأولى (ليسانس وبكالوريوس)

للعام الجامعي ٢٠٢٦/٢٠٢٧

١. أن يكون الطالب قام بتسجيل ١٢ ساعة معتمدة على الأقل،

٢. **يعتبر الطلب مقبولا في حال كان معدل الطالب التراكمي أو الفصلي لا يقل عن ٢,٠٠.**

٣. أن لا يكون الطالب لديه أي انذار سوء سلوك misconduct .

المستندات المطلوبة:

– إخراج قيد عائلي (إصداره لا يتعدى عام واحد على الأكثر).
– إفادة بالدخل الشهري للطالب (إذا كان يعمل) وللوالد والوالدة أو ولي الأمر أو إفادة من مختار محلة السكن عن طبيعة العمل.
– تسجيل مؤسسة وتصريح ضريبة دخل في حال الوالد أو الوالدة أو ولي الأمر لديهم عمل حر أو يملك مؤسسة تجارية أو صناعية أو زراعية الخ ... (إذاعة تجارية)
– كتاب نهاية الخدمة الرسمية (إفادة براتب التقاعد الشهري أو وثيقة رسمية عن تعويض نهاية الخدمة صادرة من صاحب العمل/الصندوق الصندوق الوطني للضمان الاجتماعي.. الخ)
– إفادة بالأقساط المدرسية أو الجامعية للأخوة.
– صورة عن عقد إيجار المسكن و/ أو صورة عن سند الملكية أو أي ملكية أخرى.
– صورة عن دفتر السيارة.
– صورة عن القرض المصرفي إن وجد.
– تقديم أية مستندات حديثة إضافية من شأنها أن تدعم طلب المساعدة المالية (مثل تقارير مرضية وفواتير طبية / مستشفى)، كتاب صرف من الخدمة أو كتاب نهاية الخدمة الخ...
– إفادة خروج وعودة للطالب ولذويه تطلب من الأمن العام عن العامين السابقين حتى تاريخه.

- يقدم الطلب عبر iConnect للطلاب المستوفيين الشروط المطلوبة، ويتقدم بالمستندات المطلوبة إلى مكتب التسجيل.
- تدرس الطلبات بعد انتهاء الفترة المحددة، ويحق للجنة الطلب بتزويدها بأية معلومات إضافية / وثائق، واجراء مقابلة.
- التأكيد على أن البيانات الواردة في طلب المساعدة هي صحيحة، وان الطالب على علم بأن أي خطأ قد يؤدي إلى رفض الطلب أو سحب المساعدة المالية، كما أنه يوافق على قيام أي أخصائي اجتماعي تكلفه الجامعة بزيارة لمنزله إذا رأت لجنة المساعدات المالية ضرورة لذلك.
- في حال وجود أي نقص في المعلومات أو المستندات، يعتبر طلب المساعدة لاغيا.

الإدارة